

PENDAFTARAN MADIN (LEMBAGA DINIYAH TAKMILIAH)

1. Waktu pelayanan : 2 hari
2. Biaya Pelayanan : 0 (nol) rupiah
3. Prosedur pelayanan online:
 - a. Akses Aplikasi Senyum pada link ini : <https://malangkota.kemenag.go.id>
 - b. Arahkan kursor ke menu TPQ dan Pontren



- c. Kemudian pilih Pendaftaran Madin



- d. Isi form permohonan meliputi: nama lengkap pemohon, nomor whatsapp/hp pemohon, nomor surat, tanggal surat/permohonan, instansi/lembaga pemohon, perihal surat/permohonan
- e. Berkas yang di upload (file pdf) :
 - upload surat permohonan piagam ijin operasional ditujukan kepada kepala kantor kementerian agama kota malang,
 - upload profil riwayat pendirian madrasah diniyah,
 - upload data madrasah diniyah,
 - upload susunan pengurus madrasah diniyah,
 - upload sk. kepala dan pengajar madrasah diniyah,
 - upload data kepala dan pengajar madrasah diniyah,
 - upload foto copy ijazah terakhir kepala dan pengajar madrasah diniyah,
 - upload foto copy ktp kepala dan pengajar madrasah diniyah,
 - upload lampiran data pengajar,
 - upload lampiran data santri,
 - upload akte notaris yayasan (jika ada),
 - upload surat keterangan domisili lembaga dari kelurahan setempat,
 - upload denah lokasi,
 - upload surat rekomendasi dari kua setempat
- f. Klik tombol kirim untuk mengirim data permohonan.
- g. Jika data permohonan berhasil dikirim, pemohon akan mendapatkan nomor layanan melalui kotak dialog dan pesan whatsapp (jika nomor handphone pemohon merupakan nomor whatsapp)
- h. Cek status layanan dimenu Lacak Layanan dengan memasukkan nomor layanan dan nomor hp pemohon.



i. Status layanan:

- **Menunggu persetujuan**, permohonan menunggu persetujuan kepala kantor/unit kerja terkait
- **Masih dalam proses**, permohonan masih dalam proses verifikasi kepala kantor/unit kerja terkait
- **Selesai**, permohonan sudah **diproses**, Dokumen siap untuk didownload pemohon.